

Số: 815 /QĐ-TCTHADS

Hà Nội, ngày 13 tháng 7 năm 2018

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Quy trình phát ngôn và cung cấp thông tin
cho báo chí trong Hệ thống Thi hành án dân sự**

TỔNG CỤC TRƯỞNG TỔNG CỤC THI HÀNH ÁN DÂN SỰ

Căn cứ Luật Báo chí năm 2016;

Căn cứ Nghị định số 09/2017/NĐ-CP ngày 09/2/2017 của Chính phủ quy định chi tiết việc phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí của các cơ quan hành chính nhà nước;

Căn cứ Nghị định số 43/2011/NĐ-CP ngày 13/6/2011 của Chính phủ quy định về việc cung cấp thông tin và dịch vụ công trực tuyến trên trang thông tin điện tử hoặc cổng thông tin điện tử của cơ quan nhà nước;

Căn cứ Quyết định số 61/2014/QĐ-TTg ngày 30/10/2014 của Thủ tướng Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Tổng cục Thi hành án dân sự trực thuộc Bộ Tư pháp;

Căn cứ Quyết định số 27/QĐ-BTP ngày 05/01/2018 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp về ban hành quy trình phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí của Bộ Tư pháp và Hệ thống Thi hành án dân sự;

Xét đề nghị của Chánh Văn phòng Tổng cục Thi hành án dân sự,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này quy trình phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí trong Hệ thống Thi hành án dân sự.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 1119/QĐ-TCTHADS ngày 31/10/2016 của Tổng Cục trưởng Tổng cục Thi hành án dân sự về ban hành quy trình phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí của cơ quan Thi hành án dân sự trên địa bàn mỗi tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương và Quyết định số 833/QĐ-TCTHADS ngày 08/12/2014 của Tổng Cục trưởng Tổng cục Thi hành án dân sự về ban hành quy trình xử lý thông tin báo chí tại Tổng cục Thi hành án dân sự.

Điều 3. Chánh Văn phòng, Thủ trưởng các cơ quan trực thuộc Tổng cục; Cục trưởng Cục Thi hành án dân sự các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Bộ trưởng Bộ Tư pháp (để b/c);
- Thứ trưởng Trần Tiến Dũng (để b/c);
- Văn phòng BTP (để p/h);
- Các Phó Tổng Cục trưởng (để t/h);
- Lưu: VT.



Q. TỔNG CỤC TRƯỞNG

Mai Lương Khôi

QUY TRÌNH

Phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí trong Hệ thống Thi hành án dân sự
(Ban hành kèm theo Quyết định số 815/QĐ-TCTHADS ngày 13/7/2018 của
Tổng Cục trưởng Tổng cục Thi hành án dân sự)

Chương I

QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

1. Quy trình này quy định việc phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí trong Hệ thống Thi hành án dân sự.
2. Quy trình này được áp dụng đối với công chức, viên chức và người lao động (sau đây gọi chung là công chức) trong Hệ thống Thi hành án dân sự.

Điều 2. Nguyên tắc phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí

1. Bảo đảm kỷ luật, kỷ cương, nghiêm túc, trách nhiệm, chính xác, chuẩn mực, kịp thời trong hoạt động phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí.
2. Phối hợp chặt chẽ với các cơ quan báo chí thực hiện nhiệm vụ truyền thông, xây dựng hình ảnh đẹp về cơ quan và đội ngũ công chức thi hành án dân sự.

Điều 3. Người thực hiện phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí

1. Người thực hiện phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí của Tổng cục Thi hành án dân sự gồm:
 - a) Tổng Cục trưởng;
 - b) Phó Tổng Cục trưởng được Tổng Cục trưởng giao nhiệm vụ phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí thường xuyên (sau đây gọi chung là Người phát ngôn);
 - c) Trong trường hợp cần thiết, Tổng Cục trưởng ủy quyền cho người có trách nhiệm thuộc Tổng cục Thi hành án dân sự thực hiện phát ngôn (sau đây gọi là Người được ủy quyền phát ngôn của Tổng cục thi hành án dân sự) hoặc phối hợp cùng Người phát ngôn của Tổng cục thi hành án dân sự để phát ngôn hoặc cung cấp thông tin cho báo chí về những vấn đề cụ thể được giao.

2. Người thực hiện phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí của Cục Thi hành án dân sự các tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương (sau đây gọi là Cục Thi hành án dân sự cấp tỉnh) gồm:

a) Cục trưởng;

b) Trường hợp Cục trưởng không thể thực hiện phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí thì ủy quyền cho cấp phó là người được giao phụ trách cơ quan thực hiện việc phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí (sau đây gọi là Người được ủy quyền phát ngôn của Cục Thi hành án dân sự cấp tỉnh).

3. Thông tin họ tên, chức vụ, số điện thoại và địa chỉ thư điện tử người thực hiện phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí của Tổng cục Thi hành án dân sự (Người phát ngôn), Cục Thi hành án dân sự cấp tỉnh (Cục trưởng) được công bố bằng văn bản cho các cơ quan báo chí, cơ quan quản lý nhà nước về báo chí cùng cấp và đăng tải trên Cổng hoặc Trang thông tin điện tử của Tổng cục, Cục Thi hành án dân sự cấp tỉnh.

4. Người phát ngôn, Người được ủy quyền phát ngôn của Tổng cục Thi hành án dân sự và Cục Thi hành án dân sự cấp tỉnh quy định tại Điều này không được ủy quyền tiếp cho người khác.

Việc ủy quyền phát ngôn quy định tại điểm c khoản 1 và điểm b khoản 2 Điều này được thực hiện bằng văn bản, chỉ áp dụng trong từng vụ việc và có thời hạn nhất định.

Khi thực hiện ủy quyền thì họ, tên, chức vụ, số điện thoại và địa chỉ thư điện tử của Người được ủy quyền phát ngôn và văn bản ủy quyền phải được đăng tải trên Cổng hoặc Trang thông tin điện tử của Tổng cục, Cục Thi hành án dân sự cấp tỉnh trong thời hạn 12 giờ kể từ khi ký văn bản ủy quyền.

5. Cá nhân thuộc Hệ thống Thi hành án dân sự không là người được giao nhiệm vụ phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí được cung cấp thông tin cho báo chí theo quy định của pháp luật nhưng không được nhân danh các cơ quan thuộc Hệ thống Thi hành án dân sự; chịu trách nhiệm trước pháp luật, người đứng đầu cơ quan mình về nội dung thông tin đã cung cấp.

Điều 4. Hình thức phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí

1. Tổ chức họp báo hoặc tham gia phát ngôn, cung cấp thông tin tại các buổi họp báo của Bộ Tư pháp, Ủy ban nhân dân cấp tỉnh khi có yêu cầu.

2. Đăng tải nội dung phát ngôn và cung cấp thông tin trên Cổng hoặc Trang thông tin điện tử của Tổng cục, Cục Thi hành án dân sự cấp tỉnh; cung cấp thông tin trên Cổng Thông tin điện tử của Bộ Tư pháp, Ủy ban nhân dân cấp tỉnh theo quy định hiện hành.

3. Phát ngôn trực tiếp hoặc trả lời phỏng vấn của nhà báo, phóng viên.
4. Gửi thông cáo báo chí, nội dung trả lời cho cơ quan báo chí, nhà báo, phóng viên bằng văn bản hoặc qua thư điện tử.
5. Cung cấp thông tin qua trao đổi trực tiếp hoặc tại các cuộc giao ban báo chí do Trung ương, địa phương tổ chức khi được yêu cầu.
6. Ban hành văn bản đề nghị cơ quan báo chí đăng, phát phản hồi, cải chính, xin lỗi nội dung thông tin trên báo chí mà báo chí đã đăng không chính xác như thông tin đã được cung cấp.
7. Hình thức khác theo quy định của pháp luật.

Chương II

CHẾ ĐỘ PHÁT NGÔN, CUNG CẤP THÔNG TIN CHO BÁO CHÍ

Điều 5. Phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí định kỳ

1. Tổng cục Thi hành án dân sự, Cục Thi hành án dân sự cấp tỉnh tổ chức cung cấp thông tin định kỳ cho báo chí các nội dung chủ yếu sau:

a) Tình hình và kết quả hoạt động của Tổng cục, Cục Thi hành án dân sự cấp tỉnh và các Chi cục trực thuộc trên các lĩnh vực công tác.

b) Kế hoạch, chương trình công tác của Tổng cục, Cục Thi hành án dân sự cấp tỉnh và các Chi cục trực thuộc;

c) Các việc thi hành án dân sự, thi hành án hành chính trọng điểm, có khiếu nại, tố cáo phức tạp, kéo dài; các việc thi hành án khác được dư luận xã hội, nhân dân địa phương quan tâm.

d) Các nội dung khác liên quan đến việc thực hiện chức năng, nhiệm vụ quyền hạn của Tổng cục, Cục Thi hành án dân sự cấp tỉnh và các Chi cục trực thuộc khi cần thiết.

2. Việc tổ chức cung cấp thông tin định kỳ cho báo chí được thực hiện thông qua các hình thức sau:

a) Cập nhật thông tin trên Cổng thông tin điện tử hoặc Trang thông tin điện tử của Tổng cục, Cục Thi hành án dân sự cấp tỉnh theo quy định của pháp luật về cung cấp thông tin và dịch vụ công trực tuyến trên trang thông tin điện tử hoặc cổng thông tin điện tử của cơ quan nhà nước.

b) Cung cấp thông tin cho Cổng thông tin điện tử của Bộ Tư pháp và Ủy ban nhân dân cấp tỉnh theo quy định hiện hành.

c) Trong thời hạn 10 ngày đầu của mỗi Quý, tổ chức cung cấp thông tin định kỳ cho báo chí dưới hình thức thông cáo báo chí và đăng tải trên Cổng,

Trang thông tin điện tử của Tổng cục, Cục Thi hành án dân sự cấp tỉnh; trường hợp cần thiết gửi trực tiếp văn bản cung cấp thông tin cho cơ quan báo chí.

d) Cử người phát ngôn cung cấp thông tin tại họp báo của Bộ Tư pháp và Ủy ban nhân dân cấp tỉnh khi có yêu cầu.

đ) Cục Thi hành án dân sự cấp tỉnh có thể thông tin trực tiếp tại các cuộc giao ban báo chí do Ban Tuyên giáo, Sở Thông tin và Truyền thông và Hội Nhà báo tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương tổ chức.

Điều 6. Phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí trong trường hợp đột xuất

1. Người thực hiện phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí của Tổng cục, Cục Thi hành án dân sự cấp tỉnh có trách nhiệm phát ngôn hoặc phối hợp với Người phát ngôn của Bộ, Người phát ngôn của Ủy ban nhân dân cấp tỉnh (khi có yêu cầu) cung cấp thông tin kịp thời, chính xác cho báo chí trong các trường hợp đột xuất sau đây:

a) Khi thấy cần thiết phải thông tin trên báo chí về các sự kiện, vấn đề quan trọng có tác động trong xã hội thuộc phạm vi quản lý của Tổng cục, Cục Thi hành án dân sự cấp tỉnh nhằm định hướng dư luận.

Trường hợp xảy ra vụ việc cần có ngay thông tin ban đầu của Tổng cục, Cục Thi hành án dân sự cấp tỉnh thì Người thực hiện phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí của Tổng cục, Cục Thi hành án dân sự cấp tỉnh có trách nhiệm chủ động phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí trong thời gian chậm nhất là 24 giờ kể từ khi vụ việc xảy ra.

b) Khi cơ quan báo chí hoặc cơ quan chỉ đạo, quản lý nhà nước về báo chí có yêu cầu phát ngôn hoặc cung cấp thông tin về các sự kiện, vấn đề, lĩnh vực thuộc phạm vi quản lý của Tổng cục, Cục Thi hành án dân sự cấp tỉnh đã được nêu trên báo chí hoặc về các sự kiện, vấn đề nêu tại điểm a khoản 1 Điều này.

c) Khi có căn cứ cho rằng báo chí đăng, phát thông tin sai sự thật về lĩnh vực, địa bàn do cơ quan mình quản lý, người thực hiện phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí của Tổng cục, Cục Thi hành án dân sự cấp tỉnh có văn bản yêu cầu cơ quan báo chí đó phải đăng, phát ý kiến phản hồi, cải chính, xin lỗi theo quy định của pháp luật.

2. Việc cung cấp thông tin cho báo chí trong trường hợp đột xuất được thực hiện theo một hoặc một số hình thức quy định tại Điều 4 Quy trình này.

Trong trường hợp cần tổ chức họp báo để cung cấp thông tin đột xuất về những vấn đề thuộc phạm vi quản lý của Tổng cục, Tổng cục phối hợp với Văn phòng Bộ, xin ý kiến Lãnh đạo Bộ về việc tổ chức họp báo. Quy trình tổ chức

hợp báo đột xuất thực hiện theo khoản 2 Điều 7 Quyết định 27/QĐ-BTP ngày 05/01/2018 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp.

Trong trường hợp cần tổ chức hợp báo để cung cấp thông tin đột xuất về những vấn đề thuộc phạm vi quản lý của Cục Thi hành án dân sự cấp tỉnh, Cục Thi hành án dân sự cấp tỉnh phải có văn bản trước 24 giờ tính đến thời điếm dự định hợp báo gửi Tổng cục, Ủy ban nhân dân cấp tỉnh nơi tổ chức hợp báo, trong đó thông tin về thời gian, địa điểm, nội dung, người chủ trì hợp báo. Việc tổ chức hợp báo phải đảm bảo đúng nội dung đã được Ủy ban nhân dân cấp tỉnh nơi tổ chức hợp báo trả lời chấp thuận, trường hợp Ủy ban nhân dân cấp tỉnh nơi tổ chức hợp báo không có văn bản trả lời thì phải đúng với nội dung đã thông báo với Ủy ban nhân dân cấp tỉnh. Cục Thi hành án dân sự cấp tỉnh báo cáo Tổng cục kết quả tổ chức hợp báo trong thời gian 01 ngày kể từ khi tổ chức xong hợp báo.

Điều 7. Các trường hợp từ chối cung cấp thông tin cho báo chí

1. Các yêu cầu cung cấp thông tin về:

a) Thông tin thuộc danh mục bí mật nhà nước, bí mật thuộc nguyên tắc và quy định của Đảng, bí mật đời tư của cá nhân và bí mật khác theo quy định của pháp luật.

b) Thông tin về vụ án đang được điều tra hoặc chưa xét xử, trừ trường hợp cần thông tin trên báo chí những vấn đề có lợi cho hoạt động điều tra và công tác đấu tranh phòng, chống tội phạm.

c) Thông tin về vụ việc đang trong quá trình thanh tra chưa có kết luận thanh tra; vụ việc đang trong quá trình giải quyết khiếu nại, tố cáo; những vấn đề tranh chấp, mâu thuẫn giữa các cơ quan nhà nước đang trong quá trình giải quyết, chưa có kết luận chính thức của người có thẩm quyền mà theo quy định của pháp luật chưa được phép công bố.

d) Những văn bản chính sách, đề án đang trong quá trình soạn thảo mà theo quy định của pháp luật chưa được cấp có thẩm quyền cho phép công bố.

đ) Thông tin về các vấn đề không thuộc phạm vi lĩnh vực, địa bàn quản lý của Tổng cục, Cục Thi hành án dân sự cấp tỉnh.

2. Nhà báo, phóng viên thực hiện nghiệp vụ báo chí đề nghị làm việc với Tổng cục, Cục Thi hành án dân sự cấp tỉnh nhưng không xuất trình được thẻ nhà báo hoặc giấy giới thiệu của cơ quan báo chí có thẩm quyền (kèm theo giấy tờ tùy thân).

3. Các trường hợp khác theo quy định của pháp luật.

Điều 8. Trả lời trên báo chí

1. Khi người đứng đầu cơ quan báo chí có yêu cầu Tổng cục, Cục Thi hành án dân sự cấp tỉnh trả lời vấn đề mà công dân nêu ra trên báo chí, trong thời hạn 30 ngày kể từ ngày nhận được yêu cầu, người thực hiện phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí của Tổng cục, Cục Thi hành án dân sự cấp tỉnh có trách nhiệm tổ chức rà soát lại nội dung được nêu và trả lời trên báo chí.

2. Trong thời hạn 30 ngày kể từ ngày nhận được ý kiến, kiến nghị, phê bình, khiếu nại của tổ chức, công dân và tố cáo của công dân do cơ quan báo chí chuyển đến, người thực hiện phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí của Tổng cục, Cục Thi hành án dân sự cấp tỉnh có trách nhiệm thông báo cho cơ quan báo chí biết biện pháp giải quyết.

Điều 9. Trả lời phỏng vấn trên báo chí

1. Người phỏng vấn phải thông báo trước cho người thực hiện phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí của Tổng cục, Cục Thi hành án dân sự cấp tỉnh biết mục đích, yêu cầu và câu hỏi phỏng vấn. Trường hợp cần phỏng vấn trực tiếp mà không có sự thông báo trước thì phải được người thực hiện phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí của Tổng cục, Cục Thi hành án dân sự cấp tỉnh đồng ý.

2. Người thực hiện phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí của Tổng cục, Cục Thi hành án dân sự cấp tỉnh có quyền yêu cầu xem lại nội dung trả lời trước khi đăng, phát.

Đối với những ý kiến phát biểu tại hội nghị, hội thảo, các cuộc gặp gỡ, trao đổi, nói chuyện có nhà báo tham dự, nhà báo không được chuyển thành bài phỏng vấn trừ khi được sự đồng ý của người thực hiện phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí của Tổng cục, Cục Thi hành án dân sự cấp tỉnh.

Điều 10. Cải chính trên báo chí

1. Khi có căn cứ cho rằng cơ quan báo chí thông tin sai sự thật, xuyên tạc, vu khống, xúc phạm uy tín của cơ quan, danh dự, nhân phẩm của cá nhân thuộc cơ quan trong quá trình thực thi công vụ, người thực hiện phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí của Tổng cục, Cục Thi hành án dân sự cấp tỉnh có văn bản yêu cầu cơ quan nhà nước có thẩm quyền về vụ việc mà báo chí đã đăng, phát có văn bản kết luận.

2. Khi có văn bản kết luận của cơ quan nhà nước có thẩm quyền về vụ việc mà báo chí đã đăng, phát là sai sự thật, xuyên tạc, vu khống, xúc phạm uy tín của cơ quan, danh dự, nhân phẩm của cá nhân thuộc cơ quan trong quá trình thực thi công vụ, người thực hiện phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí của Tổng cục, Cục Thi hành án dân sự cấp tỉnh có văn bản yêu cầu cơ quan báo

chí đó phải đăng, phát phần nội dung kết luận đó và nội dung cải chính, xin lỗi của cơ quan báo chí, của tác giả, tác phẩm báo chí theo quy định.

Điều 11. Phản hồi thông tin

Khi có căn cứ cho rằng cơ quan báo chí thông tin sai sự thật, xuyên tạc, vu khống, xúc phạm uy tín hoặc gây hiểu lầm làm ảnh hưởng đến uy tín của cơ quan, danh dự, nhân phẩm của cá nhân thuộc cơ quan trong quá trình thực thi công vụ, người thực hiện phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí của Tổng cục, Cục Thi hành án dân sự cấp tỉnh có văn bản nêu ý kiến phản hồi đến cơ quan báo chí, cơ quan chủ quản báo chí, cơ quan quản lý nhà nước về báo chí hoặc khởi kiện tại Tòa án.

Chương III

XỬ LÝ THÔNG TIN BÁO CHÍ

Điều 12. Phân công trách nhiệm xử lý thông tin báo chí tại Tổng cục Thi hành án dân sự

1. Trách nhiệm của Văn phòng Tổng cục:

a) Thực hiện điểm tin hàng ngày; tiếp nhận các yêu cầu xử lý thông tin báo chí của Văn phòng Bộ, Lãnh đạo Bộ; tiếp nhận yêu cầu cung cấp thông tin của cơ quan báo chí, nhà báo, phóng viên.

b) Phân loại thông tin; đề xuất Lãnh đạo Tổng cục phân công đơn vị trực thuộc Tổng cục có trách nhiệm xử lý thông tin báo chí; chuyển các đơn vị trực thuộc Tổng cục ý kiến chỉ đạo phân công xử lý thông tin báo chí của Lãnh đạo Tổng cục.

c) Tổng hợp, theo dõi chung kết quả xử lý thông tin báo chí tại Tổng cục; tham mưu Lãnh đạo Tổng cục đôn đốc các đơn vị được phân công xử lý thông tin báo chí thực hiện đúng trách nhiệm, thời hạn xử lý thông tin báo chí theo quy định; cập nhật báo cáo tình hình xử lý thông tin báo chí phục vụ giao ban của Bộ và giao ban của Tổng cục.

d) Tổng hợp, chuẩn bị các nội dung thông tin báo chí phục vụ họp báo định kỳ của Bộ Tư pháp và các hoạt động phát ngôn, cung cấp thông tin cho báo chí của người thực hiện phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí tại Tổng cục.

2. Trách nhiệm của các đơn vị trực thuộc Tổng cục:

a) Phân công và thông tin về đầu mối tiếp nhận, xử lý thông tin báo chí của đơn vị cho Văn phòng Tổng cục.

b) Nghiên cứu, kiểm tra, theo dõi, tham mưu Lãnh đạo Tổng cục về việc xử lý thông tin báo chí đối với thông tin được phân công:

- Đối với các thông tin cần cung cấp theo yêu cầu của cơ quan báo chí, phóng viên, nhà báo theo Điều 8, Điều 9 Quy trình này hoặc phục vụ buổi họp báo của Bộ Tư pháp, đơn vị được phân công có trách nhiệm nghiên cứu, chuẩn bị nội dung trả lời báo chí, trả lời phỏng vấn; chuyển Văn phòng Tổng cục tổng hợp, báo cáo người thực hiện phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí của Tổng cục để trả lời cơ quan báo chí theo quy định.

- Đối với các nội dung báo chí phản ánh về những vấn đề chung hoặc nêu vướng mắc trong thực tiễn, kiến nghị hoàn thiện pháp luật (không liên quan đến việc thi hành án cụ thể), đơn vị được phân công có trách nhiệm nghiên cứu, tổng hợp, theo dõi, đề xuất và tham mưu cho Lãnh đạo Tổng cục trong công tác chỉ đạo, quản lý, điều hành chung của Tổng cục.

- Đối với nội dung báo chí phản ánh các vấn đề cụ thể liên quan trực tiếp đến trách nhiệm của Tổng cục, đơn vị được phân công có trách nhiệm kiểm tra, tham mưu Lãnh đạo Tổng cục việc cung cấp thông tin cho báo chí:

Trường hợp thông tin phản ánh chính xác về những hiện tượng tiêu cực trong hoạt động thi hành án dân sự, thi hành án hành chính, đơn vị được phân công có trách nhiệm tham mưu Lãnh đạo Tổng cục có văn bản chỉ đạo chấn chỉnh, xử lý theo quy định pháp luật; đồng thời có văn bản thông tin cho báo chí về kết quả xử lý.

Trường hợp thông tin phản ánh chưa đầy đủ, thiếu chính xác hoặc thuộc các trường hợp quy định tại Điều 10, Điều 11 Quy trình này, đơn vị được phân công có trách nhiệm tham mưu người thực hiện phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí tại Tổng cục có văn bản yêu cầu cơ quan báo chí cải chính, xin lỗi hoặc nêu ý kiến phản hồi gửi đến cơ quan báo chí, cơ quan chủ quản báo chí, cơ quan quản lý nhà nước về báo chí (Gửi kèm hồ sơ, tài liệu minh chứng), trường hợp cần thiết đề nghị cơ quan quản lý báo chí xem xét xử lý theo quy định của pháp luật hoặc khởi kiện ra Tòa.

Trường hợp cần thiết, phối hợp với Văn phòng Tổng cục tham mưu Lãnh đạo Tổng cục thông tin cho báo chí dưới hình thức thông cáo báo chí; cung cấp thông tin cho báo chí tại buổi họp báo của Bộ Tư pháp; cung cấp thông tin cho báo chí tại buổi giao ban báo chí do Trung ương tổ chức hoặc đề xuất họp báo đột xuất theo quy định tại Quy trình này.

- Đối với các nội dung báo chí phản ánh các vấn đề cụ thể thuộc phạm vi trách nhiệm, địa bàn quản lý của Cục Thi hành án dân sự cấp tỉnh, đơn vị trực thuộc Tổng cục được phân công có trách nhiệm: (i) Tham mưu Lãnh đạo Tổng cục yêu cầu Cục Thi hành án dân sự cấp tỉnh giải quyết vấn đề báo chí phản ánh, xử lý thông tin báo chí và báo cáo kết quả về Tổng cục; (ii) Trên cơ sở báo cáo của Cục Thi hành án dân sự cấp tỉnh, đơn vị được phân công xử lý thông tin báo

chí kiểm tra, theo dõi kết quả xử lý thông tin báo chí của Cục Thi hành án dân sự cấp tỉnh. Trường hợp cần thiết, tham mưu Lãnh đạo Tổng cục có văn bản chỉ đạo, hướng dẫn, chấn chỉnh hoạt động của các cơ quan thi hành án dân sự địa phương.

- Đối với nội dung thông tin được phản ánh từ các nguồn báo chí khác nhau hoặc thông tin đang được xử lý nhưng cơ quan báo chí tiếp tục phản ánh mà không có tình tiết mới, đơn vị được phân công xử lý thông tin báo chí có trách nhiệm tiếp tục theo dõi, tham mưu Lãnh đạo Tổng cục việc xử lý thông tin báo chí khi có thông tin mới về tình hình giải quyết vấn đề báo chí phản ánh.

c) Báo cáo, cập nhật kết quả xử lý thông tin báo chí:

Đơn vị được phân công xử lý thông tin báo chí có trách nhiệm xây dựng báo cáo về việc xử lý thông tin báo chí (đối với trường hợp Lãnh đạo Bộ, Lãnh đạo Tổng cục yêu cầu báo cáo), trong đó nêu rõ: (i) Tình hình giải quyết vấn đề/vụ việc báo phản ánh; (ii) Kết quả thông tin phản hồi báo chí theo chỉ đạo của Lãnh đạo Tổng cục (kèm theo các tài liệu có liên quan); (iii) Đề xuất khác liên quan đến vụ việc (nếu có). Báo cáo kết quả xử lý thông tin báo chí và các tài liệu có liên quan đồng thời gửi về Văn phòng Tổng cục để tổng hợp, theo dõi chung.

Các đơn vị trực thuộc Tổng cục có trách nhiệm phối hợp với Văn phòng Tổng cục cập nhật tình hình xử lý thông tin báo chí phục vụ báo cáo Lãnh đạo Bộ, Lãnh đạo Tổng cục.

Điều 13. Quy trình xử lý thông tin báo chí tại Tổng cục Thi hành án dân sự

1. Trong thời gian 01 ngày làm việc, kể từ khi tiếp nhận thông tin báo chí, Văn phòng Tổng cục phân loại thông tin, đề xuất Lãnh đạo Tổng cục phân công đơn vị trực thuộc Tổng cục có trách nhiệm xử lý thông tin báo chí.

2. Trong thời gian 01 ngày làm việc kể từ khi Văn phòng Tổng cục đề xuất, Lãnh đạo Tổng cục cho ý kiến chỉ đạo phân công đơn vị trực thuộc Tổng cục xử lý thông tin báo chí. Văn phòng Tổng cục có trách nhiệm chuyên nội dung chỉ đạo của Lãnh đạo Tổng cục đến các đơn vị trực thuộc Tổng cục để xử lý ngay khi có ý kiến chỉ đạo của Lãnh đạo Tổng cục.

3. Đơn vị trực thuộc Tổng cục tiếp nhận, xử lý và báo cáo kết quả xử lý thông tin báo chí (trường hợp được yêu cầu):

- Đối với việc xử lý thông tin báo chí yêu cầu phải báo cáo Lãnh đạo Bộ, trong thời hạn 03 ngày làm việc (thông tin phức tạp không quá 07 ngày làm việc) kể từ ngày nhận được ý kiến chỉ đạo của Lãnh đạo Tổng cục, các đơn vị được phân công có trách nhiệm xử lý thông tin báo chí, báo cáo Lãnh đạo Bộ, Lãnh đạo Tổng cục.

- Đối với việc xử lý thông tin báo chí yêu cầu phải báo cáo Lãnh đạo Tổng cục, trong thời hạn 05 ngày làm việc (thông tin phức tạp không quá 10 ngày làm

việc) kể từ ngày nhận được ý kiến chỉ đạo của Lãnh đạo Tổng cục, các đơn vị được phân công có trách nhiệm xử lý thông tin báo chí, báo cáo Lãnh đạo Tổng cục.

- Đối với những vụ việc cần báo cáo gấp theo chỉ đạo của Lãnh đạo Bộ, Lãnh đạo Tổng cục hoặc những vụ việc nghiêm trọng, thông tin thu hút sự quan tâm của dư luận xã hội, cần được làm rõ để thông tin, định hướng dư luận, bảo vệ uy tín của Hệ thống, kịp thời chấn chỉnh những sai phạm trong công tác thi hành án dân sự, thi hành án hành chính, đơn vị được phân công phải xử lý ngay, báo cáo nhanh hoặc theo đúng thời hạn yêu cầu của Lãnh đạo Bộ, Lãnh đạo Tổng cục.

- Đối với trường hợp cơ quan báo chí yêu cầu trả lời vấn đề mà công dân nêu ra trên báo chí; ý kiến, kiến nghị, phê bình, khiếu nại của tổ chức, công dân và tố cáo của công dân do cơ quan báo chí chuyển đến, các đơn vị được phân công có trách nhiệm tham mưu xử lý thông tin báo chí theo quy định tại Điều 8 Quy trình này.

- Các trường hợp khác, thời hạn xử lý thông tin báo chí theo chỉ đạo của Lãnh đạo Tổng cục trên cơ sở đề xuất của Văn phòng Tổng cục.

Điều 14. Phân công trách nhiệm xử lý thông tin báo chí tại Cục Thi hành án dân sự cấp tỉnh

1. Trách nhiệm của Văn phòng Cục:

a) Hàng ngày điểm tin, theo dõi thông tin trên chuyên mục thông tin về thi hành án dân sự tại Cổng Thông tin điện tử của Tổng cục liên quan đến hoạt động của cơ quan thi hành án dân sự trên địa bàn quản lý; tiếp nhận các yêu cầu xử lý thông tin báo chí của Lãnh đạo Tổng cục; tiếp nhận yêu cầu cung cấp thông tin của cơ quan báo chí, nhà báo, phóng viên.

b) Phân loại thông tin; đề xuất Cục trưởng phân công các phòng chuyên môn thuộc Cục hoặc các Chi cục trực thuộc xử lý thông tin báo chí; chuyển các phòng chuyên môn, Chi cục trực thuộc ý kiến chỉ đạo phân công xử lý thông tin báo chí của Cục trưởng.

c) Phối hợp với các phòng chuyên môn hoặc chủ trì, phối hợp với các Chi cục trực thuộc tham mưu Cục trưởng xử lý thông tin báo chí theo quy định tại khoản 2, khoản 3 Điều này.

d) Tổng hợp, theo dõi, báo cáo định kỳ tình hình xử lý thông tin báo chí tại Cục Thi hành án dân sự cấp tỉnh; tham mưu Cục trưởng đôn đốc các phòng chuyên môn, Chi cục trực thuộc được phân công thực hiện đúng trách nhiệm, thời hạn xử lý thông tin báo chí theo quy định.

đ) Tổng hợp, chuẩn bị các nội dung thông tin báo chí phục vụ hoạt động phát ngôn, cung cấp thông tin cho báo chí của người thực hiện phát ngôn và

cung cấp thông tin cho báo chí tại Cục Thi hành án dân sự cấp tỉnh theo Quy trình này.

2. Trách nhiệm của các phòng chuyên môn thuộc Cục:

a) Nghiên cứu, kiểm tra, theo dõi, tham mưu Cục trưởng xử lý thông tin báo chí phản ánh liên quan đến việc thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn của Cục Thi hành án dân sự cấp tỉnh:

- Đối với các thông tin cần cung cấp theo yêu cầu của cơ quan báo chí, phóng viên, nhà báo theo Điều 8, Điều 9 Quy trình này, phòng chuyên môn được phân công có trách nhiệm nghiên cứu, chuẩn bị nội dung trả lời báo chí, trả lời phỏng vấn; chuyên Văn phòng Cục tổng hợp, báo cáo người thực hiện phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí của Cục Thi hành án dân sự cấp tỉnh để trả lời cơ quan báo chí theo quy định.

- Đối với các nội dung báo chí phản ánh về những vấn đề chung, phòng chuyên môn được phân công có trách nhiệm nghiên cứu, tổng hợp, theo dõi, đề xuất và tham mưu cho Cục trưởng trong công tác chỉ đạo, quản lý, điều hành chung của Cục Thi hành án dân sự cấp tỉnh.

- Đối với nội dung báo chí phản ánh các việc thi hành án cụ thể, phòng chuyên môn được phân công có trách nhiệm nghiên cứu, kiểm tra (trường hợp cần thiết, tham mưu Cục trưởng yêu cầu Chi cục trực thuộc cung cấp thông tin liên quan đến vụ việc báo chí phản ánh), tham mưu Cục trưởng thông tin cho báo chí:

Trường hợp thông tin phản ánh chính xác về những hiện tượng tiêu cực trong hoạt động thi hành án dân sự, thi hành án hành chính trong phạm vi địa bàn quản lý, phòng chuyên môn được phân công có trách nhiệm tham mưu Cục trưởng tổ chức các biện pháp chấn chỉnh, xử lý theo quy định pháp luật; đồng thời cung cấp thông tin báo chí về kết quả xử lý.

Trường hợp thông tin phản ánh chưa đầy đủ, thiếu chính xác hoặc thuộc các trường hợp quy định tại Điều 10, Điều 11 Quy trình này, phòng chuyên môn được phân công có trách nhiệm tham mưu Cục trưởng có văn bản yêu cầu cơ quan báo chí cải chính, xin lỗi hoặc nêu ý kiến phản hồi gửi đến cơ quan báo chí, cơ quan chủ quản báo chí, cơ quan quản lý nhà nước về báo chí (Gửi kèm hồ sơ, tài liệu minh chứng), trường hợp cần thiết đề nghị cơ quan quản lý báo chí xem xét xử lý theo quy định của pháp luật hoặc khởi kiện ra Tòa.

Trường hợp cần thiết, phối hợp với Văn phòng Cục tham mưu Cục trưởng thông tin cho báo chí dưới hình thức thông cáo báo chí; cung cấp thông tin cho báo chí tại buổi họp báo của Ủy ban nhân dân cấp tỉnh; cung cấp thông tin cho báo chí tại buổi giao ban báo chí do địa phương tổ chức; tổ chức họp báo đột xuất theo quy định tại Quy trình này.

- Đối với nội dung thông tin được phản ánh từ các nguồn báo chí khác nhau hoặc thông tin đang được xử lý nhưng cơ quan báo chí tiếp tục phản ánh mà không có tình tiết mới, phòng chuyên môn được phân công xử lý thông tin báo chí có trách nhiệm tiếp tục theo dõi, tham mưu Cục trưởng việc xử lý thông tin báo chí khi có thông tin mới về tình hình giải quyết vấn đề báo chí phản ánh.

b) Báo cáo kết quả xử lý thông tin báo chí:

Đối với việc xử lý thông tin báo chí yêu cầu phải báo cáo Lãnh đạo Tổng cục, phòng chuyên môn được phân công xử lý thông tin báo chí có trách nhiệm tham mưu xây dựng báo cáo, trong đó nêu rõ: (i) Kết quả giải quyết vấn đề/vụ việc báo phản ánh; (ii) Kết quả thông tin phản hồi báo chí theo chỉ đạo của Lãnh đạo Tổng cục (kèm theo các tài liệu có liên quan); (iii) Đề xuất khác liên quan đến vụ việc (nếu có).

Báo cáo kết quả xử lý thông tin báo chí do phòng chuyên môn được phân công tham mưu xây dựng và các tài liệu có liên quan đồng thời gửi về Văn phòng Cục để tổng hợp, theo dõi chung.

3. Trách nhiệm của các Chi cục trực thuộc:

a) Nghiên cứu, kiểm tra, theo dõi; phối hợp với Văn phòng Cục tham mưu Cục trưởng xử lý thông tin báo chí phản ánh liên quan trực tiếp đến việc thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn của Chi cục trực thuộc:

- Trường hợp thông tin phản ánh chính xác về những hiện tượng tiêu cực trong hoạt động thi hành án dân sự, thi hành án hành chính thuộc phạm vi trách nhiệm của Chi cục trực thuộc, Chi cục có trách nhiệm tổ chức hoặc đề xuất tổ chức các biện pháp chấn chỉnh, xử lý theo quy định pháp luật; phối hợp với Văn phòng Cục tham mưu Cục trưởng cung cấp thông tin báo chí về kết quả xử lý.

- Trường hợp thông tin phản ánh chưa đầy đủ, thiếu chính xác hoặc thuộc các trường hợp quy định tại Điều 10, Điều 11 Quy trình này, Chi cục trực thuộc có trách nhiệm phối hợp với Văn phòng Cục tham mưu Cục trưởng có văn bản yêu cầu cơ quan báo chí cải chính, xin lỗi hoặc nêu ý kiến phản hồi gửi đến cơ quan báo chí, cơ quan chủ quản báo chí, cơ quan quản lý nhà nước về báo chí (Gửi kèm hồ sơ, tài liệu minh chứng), trường hợp cần thiết đề nghị cơ quan quản lý báo chí xem xét xử lý theo quy định của pháp luật hoặc khởi kiện ra Tòa.

- Đối với nội dung thông tin được phản ánh từ các nguồn báo chí khác nhau hoặc thông tin đang được xử lý nhưng cơ quan báo chí tiếp tục phản ánh mà không có tình tiết mới, Chi cục trực thuộc có trách nhiệm tiếp tục theo dõi, phối hợp với Văn phòng Cục kịp thời tham mưu Cục trưởng cung cấp thông tin cho báo chí khi có thông tin mới về tình hình giải quyết vấn đề báo chí phản ánh.

- Đối với các thông tin cần cung cấp theo yêu cầu của cơ quan báo chí, phóng viên, nhà báo theo Điều 8, Điều 9 Quy trình này, Chi cục trực thuộc có trách nhiệm nghiên cứu, phối hợp với Văn phòng Cục chuẩn bị nội dung trả lời báo chí, trả lời phỏng vấn, báo cáo người thực hiện phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí của Cục Thi hành án dân sự cấp tỉnh để trả lời cơ quan báo chí theo quy định.

b) Phối hợp với Văn phòng Cục tham mưu Cục trưởng báo cáo kết quả xử lý thông tin báo chí theo yêu cầu của Lãnh đạo Tổng cục theo các nội dung quy định tại điểm b khoản 2 Điều này.

4. Cục trưởng Cục Thi hành án dân sự cấp tỉnh có trách nhiệm phân công đầu mối tiếp nhận, xử lý thông tin báo chí tại đơn vị mình.

Điều 15. Quy trình xử lý thông tin báo chí tại Cục Thi hành án dân sự cấp tỉnh

1. Ngay sau khi tiếp nhận thông tin báo chí, Văn phòng Cục phân loại thông tin; tham mưu đề xuất Cục trưởng phân công các phòng chuyên môn thuộc Cục, Chi cục trực thuộc xử lý thông tin báo chí.

2. Ngay trong ngày làm việc kể từ khi Văn phòng Cục đề xuất, Cục trưởng cho ý kiến chỉ đạo phân công các phòng chuyên môn thuộc Cục, Chi cục trực thuộc xử lý thông tin báo chí. Văn phòng Cục có trách nhiệm chuyển ngay nội dung chỉ đạo của Cục trưởng đến các phòng chuyên môn thuộc Cục, Chi cục trực thuộc để xử lý.

3. Phòng chuyên môn thuộc Cục, Chi cục trực thuộc tiếp nhận, xử lý và báo cáo kết quả xử lý thông tin báo chí (trường hợp được yêu cầu):

a) Đối với việc xử lý thông tin báo chí yêu cầu phải báo cáo Lãnh đạo Tổng cục:

- Trong thời gian 03 ngày làm việc (thông tin phức tạp không quá 07 ngày làm việc) kể từ ngày nhận được ý kiến chỉ đạo của Cục trưởng, phòng chuyên môn thuộc Cục có trách nhiệm tham mưu Lãnh đạo Cục xử lý thông tin báo chí, báo cáo Lãnh đạo Tổng cục.

- Trong thời gian 02 ngày làm việc (thông tin phức tạp không quá 04 ngày làm việc) kể từ ngày nhận được ý kiến chỉ đạo của Cục trưởng, Chi cục trực thuộc có trách nhiệm nghiên cứu, kiểm tra, xử lý thông tin; gửi văn bản cung cấp thông tin, tài liệu liên quan (nếu có) về Văn phòng Cục.

Trong thời gian 01 ngày làm việc (thông tin phức tạp không quá 03 ngày làm việc) kể từ ngày nhận được văn bản cung cấp thông tin, tài liệu có liên quan của Chi cục trực thuộc, Văn phòng Cục có trách nhiệm tham mưu Lãnh đạo Cục xử lý thông tin báo chí, báo cáo Lãnh đạo Tổng cục.

b) Đối với những vụ việc cần báo cáo gấp theo chỉ đạo của Lãnh đạo Bộ, Lãnh đạo Tổng cục hoặc những vụ việc nghiêm trọng, thông tin thu hút sự quan tâm của dư luận xã hội, cần được làm rõ để thông tin, định hướng dư luận, bảo vệ uy tín của cơ quan, kịp thời chấn chỉnh những sai phạm trong công tác thi hành án dân sự, thi hành án hành chính, các phòng chuyên môn thuộc Cục, Chi cục trực thuộc phối hợp với Văn phòng Cục phải xử lý ngay, báo cáo nhanh hoặc theo đúng thời hạn yêu cầu của Lãnh đạo Tổng cục.

c) Đối với trường hợp cơ quan báo chí yêu cầu trả lời vấn đề mà công dân nêu ra trên báo chí; ý kiến, kiến nghị, phê bình, khiếu nại của tổ chức, công dân và tố cáo của công dân do cơ quan báo chí chuyển đến, các phòng chuyên môn thuộc Cục, Chi cục trực thuộc phối hợp với Văn phòng Cục có trách nhiệm tham mưu xử lý thông tin báo chí theo quy định tại Điều 8 Quy trình này.

d) Các trường hợp khác, thời hạn xử lý thông tin báo chí theo chỉ đạo của Cục trưởng trên cơ sở đề xuất của Văn phòng Cục.

CHƯƠNG IV

QUYỀN VÀ TRÁCH NHIỆM CỦA CÁ NHÂN, ĐƠN VỊ TRONG VIỆC PHÁT NGÔN, CUNG CẤP THÔNG TIN CHO BÁO CHÍ

Điều 16. Quyền, trách nhiệm của Tổng Cục trưởng, Cục trưởng trong việc phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí

1. Quyền, trách nhiệm của Tổng Cục trưởng Tổng cục Thi hành án dân sự:

a) Trực tiếp phát ngôn hoặc giao nhiệm vụ cho Người phát ngôn, Người được uỷ quyền phát ngôn để phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí theo quy định tại khoản 1 Điều 3 Quy trình này.

b) Chịu trách nhiệm về việc phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí của Tổng cục Thi hành án dân sự kể cả trong trường hợp uỷ quyền cho người khác phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí.

c) Tổ chức chỉ đạo việc chuẩn bị các thông tin và chế độ phát ngôn của Tổng cục Thi hành án dân sự.

2. Quyền, trách nhiệm của Cục trưởng Cục Thi hành án dân sự cấp tỉnh:

a) Trực tiếp phát ngôn hoặc giao nhiệm vụ cho Người được uỷ quyền phát ngôn để phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí theo quy định tại khoản 2 Điều 3 Quy trình này.

b) Chịu trách nhiệm về việc phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí của Cục Thi hành án dân sự cấp tỉnh, kể cả trong trường hợp uỷ quyền cho người khác phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí.

c) Tổ chức chỉ đạo việc chuẩn bị các thông tin và chế độ phát ngôn của Cục Thi hành án dân sự cấp tỉnh.

d) Báo cáo tình hình phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí, lồng ghép trong báo cáo kết quả công tác thi hành án dân sự, thi hành án hành chính 6 tháng, hàng năm của Cục Thi hành án dân sự cấp tỉnh về Tổng cục.

Điều 17. Quyền, trách nhiệm của Người phát ngôn, Người được ủy quyền phát ngôn

1. Được nhân danh cơ quan mình để phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí những vấn đề thuộc phạm vi lĩnh vực, địa bàn quản lý của cơ quan theo quy định của Quy trình này.

2. Được nhân danh Bộ Tư pháp để phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí khi được Bộ trưởng Bộ Tư pháp ủy quyền.

3. Đề nghị các cơ quan, cá nhân có liên quan thuộc Hệ thống Thi hành án dân sự phối hợp cung cấp, tập hợp thông tin để phát ngôn, cung cấp thông tin định kỳ, đột xuất cho báo chí theo quy định tại Điều 5, Điều 6 của Quy trình này; trả lời các phản ánh, kiến nghị, phê bình, khiếu nại, tố cáo của tổ chức, công dân do cơ quan báo chí chuyển đến hoặc đăng, phát trên báo chí theo quy định của pháp luật.

4. Từ chối cung cấp thông tin cho báo chí theo quy định tại Điều 7 Quy trình này.

5. Chịu trách nhiệm trước pháp luật, người đứng đầu cơ quan mình về nội dung phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí.

6. Yêu cầu cơ quan báo chí phải đăng tải ý kiến phản hồi, cải chính, xin lỗi theo quy định của pháp luật khi có căn cứ cho rằng cơ quan báo chí đăng tải thông tin sai sự thật về các hoạt động và lĩnh vực thuộc phạm vi quản lý của cơ quan mình.

Điều 18. Trách nhiệm của các đơn vị, cá nhân liên quan trong việc phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí

1. Đối với hoạt động phát ngôn, cung cấp thông tin cho báo chí tại Tổng cục Thi hành án dân sự:

a) Văn phòng Tổng cục:

- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị trực thuộc Tổng cục và các cơ quan, tổ chức có liên quan thực hiện công tác thông tin báo chí.

- Chuẩn bị văn bản thông tin về người thực hiện phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí của Tổng cục Thi hành án dân sự theo quy định tại khoản 3, khoản 4 Điều 3 Quy trình này.

- Duy trì mối quan hệ thường xuyên và tạo điều kiện thuận lợi để các cơ quan báo chí được cung cấp các thông tin chính xác, kịp thời về hoạt động của Tổng cục và các sự kiện, vấn đề liên quan đến Hệ thống Thi hành án dân sự.

- Theo dõi, tham mưu Lãnh đạo Tổng cục hướng dẫn việc thực hiện công tác phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí trong Hệ thống Thi hành án dân sự.

b) Các đơn vị trực thuộc Tổng cục có trách nhiệm thực hiện đúng yêu cầu về nội dung và thời hạn cung cấp thông tin khi có yêu cầu của người thực hiện phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí tại Tổng cục; chủ động đề xuất những vấn đề cần thiết với Văn phòng Tổng cục để cung cấp thông tin cho cơ quan báo chí.

2. Đối với hoạt động phát ngôn, cung cấp thông tin cho báo chí tại Cục Thi hành án dân sự cấp tỉnh:

a) Văn phòng Cục:

- Chủ trì, phối hợp với các phòng chuyên môn thuộc Cục, Chi cục trực thuộc và các cơ quan, tổ chức có liên quan thực hiện công tác thông tin báo chí.

- Chuẩn bị văn bản thông tin về người thực hiện phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí của Cục Thi hành án dân sự cấp tỉnh theo quy định tại khoản 3, khoản 4 Điều 3 Quy trình này.

- Duy trì mối quan hệ thường xuyên và tạo điều kiện thuận lợi để các cơ quan báo chí được cung cấp các thông tin chính xác, kịp thời về hoạt động của Cục và các Chi cục trực thuộc.

b) Các phòng chuyên môn thuộc Cục, Chi cục trực thuộc có trách nhiệm thực hiện đúng yêu cầu về nội dung và thời hạn cung cấp thông tin khi có yêu cầu của người thực hiện phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí của Cục Thi hành án dân sự cấp tỉnh; chủ động đề xuất những vấn đề cần thiết với Văn phòng Cục để cung cấp thông tin cho cơ quan báo chí.

3. Các đơn vị, cá nhân liên quan thuộc Hệ thống Thi hành án dân sự có trách nhiệm thực hiện đúng yêu cầu về nội dung và thời hạn cung cấp thông tin khi có yêu cầu của người thực hiện phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí tại Tổng cục, Cục Thi hành án dân sự cấp tỉnh về việc cung cấp thông tin để thực hiện phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí.

Chương V

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 19. Trách nhiệm của Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Tổng cục; Cục trưởng Cục Thi hành án dân sự cấp tỉnh

1. Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Tổng cục; Cục trưởng Cục Thi hành án dân sự cấp tỉnh có trách nhiệm phổ biến, quán triệt nội dung Quy trình này tới

công chức thuộc đơn vị mình; chỉ đạo xử lý thông tin báo chí hiệu quả, kịp thời; kịp thời phản ánh những khó khăn, vướng mắc trong quá trình tổ chức thực hiện về Tổng cục.

2. Cục trưởng Cục Thi hành án dân sự cấp tỉnh có trách nhiệm báo cáo Tổng cục định kỳ về tình hình thực hiện việc phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí của đơn vị mình trong báo cáo kết quả công tác thi hành án dân sự, thi hành án hành chính 6 tháng, 1 năm.

3. Vụ trưởng Vụ Kế hoạch - Tài chính Tổng cục có trách nhiệm tham mưu cho Tổng Cục trưởng hướng dẫn Cục trưởng Cục Thi hành án dân sự cấp tỉnh xem xét, bố trí kinh phí cho công tác phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí.

4. Chánh Văn phòng Tổng cục có trách nhiệm:

a) Tham mưu Tổng Cục trưởng xem xét khen thưởng đối với các cơ quan báo chí, nhà báo có thành tích, cống hiến trong hoạt động truyền thông báo chí về thi hành án dân sự, thi hành án hành chính và các đơn vị, cá nhân thuộc Hệ thống Thi hành án dân sự có thành tích xuất sắc, nổi bật trong hoạt động phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí.

b) Phối hợp với Vụ Tổ chức cán bộ Tổng cục tham mưu Tổng Cục trưởng tổ chức tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ công tác phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí trong Hệ thống Thi hành án dân sự.

c) Theo dõi, đôn đốc, kiểm tra các Cục Thi hành án dân sự cấp tỉnh trong việc chấp hành Quy trình này, kịp thời báo cáo Tổng Cục trưởng những vấn đề vướng mắc phát sinh; trường hợp cần thiết, đề xuất sửa đổi, bổ sung Quy trình cho phù hợp.

Điều 20. Trách nhiệm của công chức thuộc Hệ thống Thi hành án dân sự

Công chức thuộc Hệ thống Thi hành án dân sự có trách nhiệm tuân thủ nghiêm túc các quy định của Quy trình này; trường hợp vi phạm, tùy theo tính chất, mức độ vi phạm mà bị xử lý theo quy định của pháp luật./.

